

## Éléments pour l'élaboration d'une programmation d'école (Cycle II)

	<b>GS</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>
Généralités	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir désigner et nommer les éléments suivants de l'ordinateur: clavier, touches, souris, écran (moniteur), imprimante, haut parleur, lecteur de CD ROM, CD ROM..</li> <li>- Savoir reconnaître et nommer la touche Entrée, la barre d'espace</li> <li>- Savoir désigner et nommer le curseur.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir allumer l'ordinateur et entrer dans le réseau en validant OK.</li> <li>- Savoir désigner et nommer les éléments suivants de l'ordinateur: scanner, écran (lecteur de disquettes, disquette,</li> <li>- Savoir que des informations sont fournies à l'ordinateur par le clavier, la souris.</li> <li>- Savoir que les données sont transmises à l'ordinateur par des câbles.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir allumer et éteindre l'ordinateur.</li> <li>- Savoir désigner et nommer les éléments supplémentaires suivants de l'ordinateur: unité centrale, disque dur, logiciel.</li> <li>- Savoir dessiner un ordinateur avec ses périphériques reliés à l'unité centrale.</li> <li>- Être capable de faire la différence entre logiciel et document (Aborder la notion de fichier informatique.)</li> <li>- Savoir revenir en arrière pour corriger une erreur (annuler une action )</li> </ul>
Usage des logiciels	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir lancer une application en la sélectionnant avec la souris (placement du curseur et clic simple) puis en validant avec la touche entrée, ou en double cliquant.</li> <li>- Savoir cliquer avec la souris sur une petite zone</li> <li>- Savoir déplacer un objet avec la souris (glisser)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir ouvrir un fichier existant sur le bureau.</li> <li>- Savoir utiliser les ascenseurs (pour retrouver un fichier dans un répertoire par exemple)</li> <li>- Participer à l'enregistrement d'un fichier dans son répertoire individuel</li> <li>- Savoir imprimer son texte sur l'imprimante par défaut.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir choisir le logiciel en fonction du document à produire: traitement de texte, PAO,</li> <li>- Savoir enregistrer un fichier dans un répertoire donné.</li> <li>- Savoir ouvrir un document existant, le consulter, l'imprimer, l'enregistrer une fois modifié.</li> <li>- Savoir choisir l'imprimante couleur (Noire et blanc ou couleur).</li> <li>- Savoir sélectionner du texte, changer de police, de taille</li> <li>- Savoir utiliser le référentiel.</li> </ul>
Maîtrise du clavier		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en correspondance des lettres scriptes minuscules et majuscules. ( à partir d'écriture cursive)</li> <li>- Savoir valider un choix avec la touche Entrée</li> <li>- Savoir déplacer le curseur avec les flèches ou la souris.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir frapper un accent circonflexe, les majuscules, les signes de ponctuation usuels.</li> </ul>
Traitement de texte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir écrire son nom avec majuscule</li> <li>- Savoir corriger une erreur avec la touche retour.</li> <li>- Savoir déplacer le curseur pour écrire à l'endroit où il se trouve.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir entrer un texte en minuscules avec des lettres accentuées, (hormis accent circonflexe et trémas)</li> <li>- Savoir utiliser la touche Entrée pour passer à la ligne, savoir utiliser la touche espace,</li> <li>- Savoir utiliser la touche effacer (correction)</li> <li>- Savoir frapper un point.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir changer la police et la taille des caractères.</li> <li>- Savoir créer un paragraphe dans un bloc de texte.</li> </ul>
PAO		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir sélectionner un objet déjà présent sur un document et le déplacer ou le supprimer.</li> <li>- Savoir écrire dans un cadre déjà présent et se déplacer d'un cadre à l'autre (détecter les cadres actifs).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir créer des cadres texte et des cadres image,</li> <li>- Savoir insérer une image, y compris si elle est située dans un autre répertoire que le répertoire par défaut.</li> </ul>
Courrier électronique			Selon projet

	<b>GS</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>
Web			-Savoir naviguer dans un site web en utilisant les liens retour ou les flèches suivantes / précédentes, les ascenseurs.
Editeur HTML			
Traitement d'image			- Créer une image dans un logiciel de dessin et l'enregistrer dans son répertoire.
Concepts			- Fichiers / logiciels / répertoires / Réseau