

TRAVAIL DE GROUPE

Si le travail de groupe est un moment privilégié dans les apprentissages, il n'est pas toujours facile à mettre en place. Il place parfois, l'enseignant, malgré lui, dans une situation difficile :

groupes improductifs, niveau sonore plus qu'élevé, disputes etc....

Il faut parfois beaucoup de courage et de volonté pour persister dans ce sens.

Voici quelques conseils et quelques procédures que j'ai pu expérimenter :

Pourquoi un travail de groupe ?

Il est impératif de se poser systématiquement la question. Est-ce un travail DE groupe ou un travail EN groupe ?

Le travail de groupe est pertinent dans les cas suivants :

- Les élèves ont à confronter des hypothèses personnelles, le fruit de leurs recherches... dans le but de se mettre d'accord. Ils débattent, argumentent, justifient, expliquent, ont recours à des supports (recherches en histoire, débat littéraire, confrontation d'hypothèses en sciences, débat autour de procédures en maths...). Ce travail de groupe vient avant toute mise en commun (débat entre les différents groupes)
- Les élèves collaborent pour effectuer une production commune (partage des tâches)

L'agencement de la classe doit être propice aux travaux de groupes

Deux solutions sont à envisager :

- Soit les tables sont disposées en groupes en permanence.
- Soit on les agence pour la circonstance.

J'ai eu du mal à comprendre ce principe de base. Il est parfois difficile de déplacer des tables jumelles ou de se lancer à bouleverser l'agencement de la classe que l'on a savamment mis en place par des heures et des heures de réflexions. Mais notre tranquillité est à ce prix. Que valent quelques minutes où l'on entend des tables qui raclent contre 20 à 30 minutes de travail de groupe intensif. Si les enfants ne sont pas bien installés, ils ne resteront pas longtemps concentrés sur la consigne que vous leur proposez.

Les élèves doivent avoir des rôles clairement définis

Les groupes qui fonctionnent ont des enfants qui gèrent le groupe. Il y a 2 rôles importants : le président et le secrétaire.

● **Le président** distribue la parole. Il offre à chacun la possibilité de parler et surtout il replace la question si les discussions s'en éloignent. A côté de cela, c'est une personne qui peut donner son avis comme les autres membres du groupe. Cela peut paraître difficile au début, mais les enfants trouvent assez vite l'équilibre dans ce rôle. Il doit veiller à ce que tous les enfants s'expriment. Attention le président n'est pas le chef du groupe (insister la dessus lourdement....)

Pour les cycles 2 :

le rôle de président est difficile à tenir. Il peut être par un bâton de parole : les enfants qui ont le bâton peuvent parler. Les autres doivent écouter. On fait tourner le bâton dans le groupe à tour de rôle les premières fois et les enfants peuvent passer leur tour. Puis lorsque le travail en groupe est plus habituel celui qui a le bâton peut le donner à quelqu'un qui veut la parole. J'ai aussi utilisé ce système avec des plus grands qui n'arrivaient pas à travailler en groupe.

● **Le secrétaire** écrit ce que les autres disent. Habituellement c'est lui qui retransmet les travaux lors de la mise en commun. Cependant j'ai trouvé intéressant de faire transmettre par un troisième élève. L'écriture revient à son rôle premier : communiquer.

TRAVAIL DE GROUPE

Le secrétaire sert de mémoire au groupe et doit être suffisamment clair (écriture, phrase, orthographe...) pour permettre à un autre membre du groupe de le relire convenablement. Cependant je demande parfois aux autres membres du groupe si ils veulent prendre des notes pour éventuellement palier au cas (par le plus grand des hasards le secrétaire oublierait de noter une chose importante. Du coup les enfants sont assez attentifs aux échanges.)

Pour les cycles 2 :

Pour les cp, évidemment l'écriture est difficile. Je leur demande de retenir les échanges, d'écrire des mots voir de faire des dessins et je passe transcrire ce qu'ils ont dit auprès de chaque groupe.

Quelques conseils pour éviter des débordements :

- Les premières fois, il est utile de distribuer soi-même les rôles. En effet tous les enfants veulent être président (on se demande bien pourquoi). Le secrétaire est plus difficile à trouver : il faut écrire
- Ensuite fixez un temps maximum pour se répartir les rôles (3 min).
- En observant de loin un groupe, on doit pouvoir deviner qui est secrétaire et qui est président. Si ce n'est pas le cas : le groupe ne fonctionne pas.

(Nous pouvons envisager d'autres rôles : gardien du temps, gardien du bruit...)

Les travaux de groupes sont de réels moments d'apprentissage

Les enfants ont besoin d'un cadre très rigide au départ qui peu à peu s'assouplit au fur et à mesure que la pratique progresse (exemple : le bâton de parole).

Les premières séances, il ne faut pas espérer un déroulement parfait : des groupes vont être bruyants, peut-être ne rien produire. Les premières séances ne seront pas forcément efficaces ou productives, elles constitueront plutôt des phases d'apprentissage du travail de groupe. Le travail de groupe, les premières fois, ne doit pas viser un apprentissage disciplinaire important.

Il est impératif de fixer des règles de fonctionnement

Les choses essentielles à rappeler sont :

- les rôles de secrétaire et de président ou du bâton de parole.
- Ce que les enfants doivent produire à la fin : un texte, une retransmission lors d'une mise en commun, une affiche, une expérience. .etc. On attend d'eux une production qu'ils devront présenter.
- Un signal pour un niveau sonore trop élevé. J'exclus l'enfant qui ne respecte pas une parole courtoise. J'ai déjà stoppé des activités de groupes qui partaient à la dérive. C'est parfois une expérience qui sert de référence ensuite pour que les enfants comprennent qu'on ne peut travailler correctement que dans des conditions décentes de bruit. Les enfants sont vexés de ne pas être jugés capables de travailler en groupes. Et ils font généralement mieux la fois suivante.
- La première question que je pose lors d'une mise en commun et à laquelle ils doivent prendre 5 minutes à la fin du travail pour répondre en groupe est : "Est-ce que le groupe a bien fonctionné ?" Cela montre aussi que nous sommes attachés autant à la production du groupe qu'à son fonctionnement. Une fiche d'évaluation du fonctionnement du groupe est donnée aux élèves. Cliquez [ici](#) pour la voir.
- De plus, tout enfant qui trouve que son groupe ne fonctionne pas bien a le droit d'arrêter et de prévenir l'enseignant.

Proposer un découpage précis du temps

TRAVAIL DE GROUPE

L'enseignant doit proposer un découpage précis du temps (installation du groupe, discuter d'une idée d'expérience, réalisation d'un brouillon d'affiche, réalisation de l'affiche, et fonctionnement du groupe) pour chaque étape. Dans les premières séances, le temps est géré par l'enseignant qui annonce : "Là tout le monde est au brouillon de son affiche." Ils se situent par rapport au temps et à la tâche restante. En effet les premières fois le travail est décomposé en petites unités dont le maître gère le temps. L'objectif étant qu'à terme le groupe travaille seul. J'ai eu des groupes de grands (CM2 exceptionnels) qui arrivaient eux-même à mettre en place un planning. Attention les premières fois le travail de groupe ne doit pas excéder un certain temps (10 minutes pour les cycles 2, 15 minutes pour les cycles 3) sous peine de voir des enfants confondre "travail de groupe" et "vacances à la plage". Les premières fois, je passe plus de temps à rappeler les règles et ensuite parler du fonctionnement en groupe que dans le travail effectif.

Varier les productions lors des travaux de groupes

On peut demander de nombreuses choses à un groupe :

- produire un texte : compte-rendu d'expérience, article, atelier d'écriture
- faire un schéma
- faire une affiche
- faire des recherches documentaires
- émettre des hypothèses de groupes en confrontant les hypothèses individuelles
- imaginer une expérience
- répondre à un questionnaire... L'intérêt est de démontrer l'avantage du travail de groupe au delà de la tâche : à plusieurs c'est plus facile (enfin on espère... et on est meilleur.

Garder une trace du travail de groupe

Les enfants secrétaires écrivent sur une feuille. Ce sont ces feuilles qui sont photocopiées et qui iront dans le cahier (penser à noter qu'il s'agit d'un travail de groupe). Tous ont une copie. Il est d'ailleurs passionnant de poser une question à laquelle ils répondent seuls, puis de poser la même question en travail de groupe (en sciences, c'est très propice). C'est généralement mieux, plus approfondi on voit apparaître d'autres mots etc (résultat de la confrontation, de l'enrichissement). C'est le meilleur moyen de leur faire prendre conscience que l'on travaille mieux ensemble. Pour la correction orthographique, je corrige au crayon de papier comme eux. On ne distingue plus qui a écrit des enfants ou de l'enseignant. Parfois je leur demande de vérifier dans le dictionnaire ou dans une leçon. Cela montre que l'on doit écrire juste sans insister plus que ça sur les erreurs : « on fait la toilette du texte ».